

SCHEDA DI ADESIONE AL SERVIZIO DI ASSISTENZA FISCALE PER I MODD. 730/2025

(Da restituire, entro venerdì 14 marzo 2025, via e-mail a: caf@confindustria.vicenza.it)

Azienda *

C.Fiscale/P.IVA*

Comune:

Sede legale*

CAP:

Via:

Telefono *

E-mail *

Persona di riferimento *

Codice SDI o email PEC

Applicazione Split Payment SI Cod CIG _____ N° Ordine acquisto _____

* dato obbligatorio

chiede di essere convenzionata per il 2025 con **CAF Interregionale Dipendenti Srl** per l'assistenza fiscale ai propri dipendenti, secondo le seguenti modalità operative e dà il consenso all'utilizzo dei dati per le comunicazioni riguardanti i servizi richiesti:

i corrispettivi sono indicati con IVA inclusa

- A) ASSISTENZA SENZA VISTO DI CONFORMITÀ;**
dichiarazione singola €. 31,00 - congiunta €. 49,00 numero modelli presunto: ____
- B*) ASSISTENZA CON VISTO DI CONFORMITÀ modelli precompilati:**
dichiarazione singola €. 37,00 – congiunta €. 55,00 numero modelli presunto: ____
- C*) ASSISTENZA COMPLETA COMPILAZIONE 730 CON VISTO DI CONFORMITÀ:**
dichiarazione singola €. 65,00 - congiunta €. 95,00
fattura emessa a carico DITTA o a carico DIPENDENTE numero modelli presunto: ____

***MAGGIORAZIONI DI SPESA PER LE SCELTE B e C:** in presenza dei sottoindicati oneri o redditi, il compenso richiesto sarà maggiorato come segue (importi IVA inclusa):

- **Spese di ristrutturazione edilizia e riqualificazione energetica** nuove e/o presentate per la prima volta a CAF Interregionale: € 19,00;
Sono escluse dalle maggiorazioni le spese certificate dall'amministratore di condominio.
- **Redditi esteri** e calcolo credito di imposta estera (Rigo G4) da € 122,00 secondo complessità della pratica.
- **Quadro W** da € 122,00 per la compilazione; € 50,00 per la verifica ed il rilascio del visto per un quadro consegnato correttamente compilato (in caso contrario, il compenso è quello della compilazione).
- **Quadri M e T** da € 122,00 a quadro per la compilazione; € 50,00 per la verifica ed il rilascio del visto per un quadro consegnato correttamente compilato (in caso contrario, il compenso è quello della compilazione).

Le situazioni che presentano **particolare complessità**, nell'esame della documentazione e/o nella verifica della normativa, verranno valorizzate a parte previo invio dello **specifico preventivo**.

CHIEDE inoltre di (barrare la casella)

RICEVERE la stampa cartacea dei modelli 730 liquidati al costo di € 6,00 (IVA inclusa) a modello oltre alle spese di spedizione.

Alle scelte **A, B e C** va aggiunto il **compenso integrativo** per i servizi di: prelievo dei modelli 730 precompilati da Agenzia Entrate, fornitura modulistica, autocertificazioni; verifica e comunicazione di anomalie ed errori di compilazione; notizie di aggiornamento e corsi di formazione; assistenza e consulenza su oneri detraibili/deducibili.

<input type="checkbox"/>	Socia del CAF Interregionale Dipendenti Srl	€ 10,00 per dichiarazione
<input type="checkbox"/>	Associata al sistema Confindustria	€ 13,00 per dichiarazione
<input type="checkbox"/>	Non associata	€ 18,00 per dichiarazione

Importo minimo della fattura emessa da CAF Interregionale € 61,00.

Data _____

Timbro e firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Regolamento UE 2016/679

CAF Interregionale Dipendenti Srl, relativamente ai Suoi dati personali La informa di quanto segue.

La raccolta dei dati personali potrà avvenire con diverse modalità quali, a mero titolo esemplificativo, tramite i moduli da Lei compilati, le richieste di consulenze presso gli sportelli, uffici convenzionati, oppure mediante conferimento spontaneo da parte dell'interessato, tramite gli accessi al sito web www.cafinterregionale.it o a seguito di invio alla casella e-mail assistenza@cafinterregionale.it o agli altri indirizzi email dedicati al servizio scelto.

1. Titolare del trattamento e Responsabile del Trattamento dati

Titolare del trattamento è CAF Interregionale Dipendenti Srl, con sede legale in Vicenza, Via degli Ontani n.48, contattabile all'indirizzo e-mail assistenza@cafinterregionale.it.

CAF Interregionale Dipendenti Srl ha nominato Responsabili del Trattamento le società esterne ovvero i professionisti, consulenti esterni che forniscono alla stessa specifici servizi elaborativi o prestano attività connesse, strumentali o di supporto a quelle offerte dalla stessa, il cui elenco completo è mantenuto aggiornato e reso disponibile a richiesta inviata via e-mail ad assistenza@cafinterregionale.it.

2. Finalità del trattamento e categoria di dati

I dati trattati da CAF Interregionale Dipendenti Srl sono raccolti e conservati in funzione dello svolgimento del servizio per il quale ha conferito mandato di assistenza fiscale. Fra queste, a titolo esemplificativo, si possono menzionare assistenza e consulenza nella compilazione e/o inoltro all'Agenzia delle Entrate dei Modelli 730, Servizio di calcolo IMU, assistenza fiscale ai familiari, servizio di raccolta ed inoltro del flusso di modelli 730-4 telematici, servizio di diniego dei Modelli 730-4, servizio di compilazione e invio telematico delle Certificazioni Uniche per redditi di lavoro autonomo e assimilati, servizio di solo invio telematico del file della CU predisposto dall'azienda; servizio di rilascio del visto IVA per le aziende con dichiarazioni IVA annuale a credito e che intendano utilizzare la somma in compensazione nel mod. F24; servizio di rilascio del visto sui crediti Ires, Irpef, Irap e ritenute di importo superiore a 5.000 euro per le aziende con crediti erariali che desiderano utilizzare in compensazione nel mod. F24; assistenza gratuita alla compilazione e all'invio della dichiarazione ISEE; servizio affitti; servizio di compilazione della dichiarazione dei redditi persone fisiche - Modello Redditi e invio telematico all'Agenzia delle Entrate.

In base al servizio richiesto, possono costituire oggetto di trattamento anche alcuni dati personali di tipo particolare indicati all'art. 9 Reg. UE 2016/679 (come ad esempio i dati relativi allo stato di salute, alla situazione giudiziaria, che rilevano l'origine razziale, le opinioni politiche e le convinzioni religiose) dell'interessato o dei suoi familiari, conviventi, solo se necessari allo svolgimento del servizio richiesto ed agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.

3. Modalità di trattamento, obblighi di comunicazione dei dati e tempo di conservazione

Il trattamento dei dati personali, di cui è Titolare CAF Interregionale Dipendenti Srl ed incaricato ogni suo dipendente o collaboratore, è realizzato unicamente per la gestione del rapporto contrattuale e le finalità sopra indicate di assistenza e consulenza potranno essere effettuate con procedure prevalentemente informatizzate con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati ed anche in forma cartacea. Detto trattamento comprenderà - nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza - le operazioni ed i dati strettamente necessari allo scopo.

I dati, non obbligatori per legge, sono comunque utili e necessari per il perseguimento delle finalità contrattuali e per l'espletamento delle attività o servizi richiesti. L'eventuale mancato conferimento, anche parziale, dei dati richiesti, potrà determinare l'impossibilità di fornire in tutto o in parte quei servizi per i quali l'acquisizione dei dati costituisce presupposto indispensabile ai fini delle prestazioni richieste e potrebbe comportare la mancata o parziale esecuzione delle attività richieste.

I dati verranno conservati per il periodo necessario all'esecuzione delle finalità di cui al punto che precede e pertanto per tutta la durata del rapporto contrattuale e per la gestione contabile, amministrativa e fiscale ad esso connessa, fino al completamento delle reciproche prestazioni oggetto del rapporto contrattuale e successivamente in ragione dei termini prescrizionali previsti per gli atti e documenti.

4. Destinatari dei dati

I dati raccolti potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti esclusivamente per la gestione del rapporto contrattuale e per le finalità di assistenza e consulenza sopra indicate: Amministrazioni ed Enti pubblici, anche economici e i Responsabili del Trattamento, come precedentemente indicato.

5. Diritti dell'interessato

Gli interessati potranno esercitare, in relazione ai propri dati personali trattati, tutti i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Reg. UE 2016/679, tra i quali i diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, portabilità. Tali diritti possono essere esercitati mediante richiesta rivolta ai Titolari del Trattamento: CAF Interregionale Dipendenti Srl - Via degli Ontani n. 48, 36100 Vicenza anche mediante invio all'indirizzo e-mail: assistenza@cafinterregionale.it.

6. Diritto di reclamo

L'interessato, qualora ritenga siano violate norme in materia di tutela dei dati personali, ha diritto di presentare reclamo al Garante Privacy (www.garanteprivacy.it).

7. Nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer- DPO)

CAF Interregionale Dipendenti Srl ha proceduto alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati, che è contattabile all'indirizzo email: dpo@cafinterregionale.it.

Vicenza, 02/01/2025

Il Titolare del Trattamento
CAF Interregionale Dipendenti Srl