***N.B.******si prega di completare la documentazione necessaria integrando i punti indicati ed avendo cura di cancellare le opzioni di formulazione proposte che non vengono scelte nella compilazione e le note di compilazione evidenziate in giallo***

**COMUNICAZIONE ALLA COMMISSIONE TERRITORIALE FONDO NUOVE COMPETENZE**

**(Da inviare via pec a : sindacale.aiv@pec.confindustriavicenza.it)**

La Società … (di seguito anche soltanto la "Società"), C.F. … sita in …, via …, CCNL applicato \_\_\_\_\_\_\_\_\_, pec aziendale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

**Premesso che:**

* L’art. 88 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, recante “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19”, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n.77, istituisce il Fondo Nuove Competenze finalizzato ad accompagnare i processi di transizione digitale ed ecologica dei datori di lavoro, nonché a favorire nuova occupazione, attraverso il riconoscimento di un contributo al costo del lavoro dei soggetti coinvolti in percorsi formativi di accrescimento delle competenze
* L'accesso al Fondo Nuove Competenze di cui all'art. 88 del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34 (C.d. "d.l. Rilancio") e s.m.i. è condizionato alla sottoscrizione di contratti collettivi a livello aziendale o territoriale da associazioni dei datori di lavoro e dei lavoratori comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, ovvero dalle loro rappresentanze sindacali operative in azienda, per realizzare specifiche intese di temporanea rimodulazione dell'orario di lavoro con le quali parte dello stesso viene finalizzato a percorsi formativi.
* La Società, associata a Confindustria Vicenza e priva di RSU/RSA ***(oppure****: che ha conferito espresso mandato a Confindustria Vicenza e priva di RSU/RSA)*, ai predetti fini, intende aderire all'Accordo Collettivo Territoriale del 6 febbraio 2025 sottoscritto tra Confindustria Vicenza e CGIL, CISL, UIL.
* La Società intende realizzare le seguenti innovazioni organizzative, tecnologiche, di processo di prodotto o servizi in risposta alle mutate esigenze produttive dell'impresa.
* La Società ha rilevato i seguenti fabbisogni di accrescimento delle competenze: … ***(descrivere il contesto operativo aziendale, eventuali innovazioni di processo/prodotto ed i relativi fabbisogni rilevati etc.)***
* A tal fine, è stato predisposto il Progetto Formativo allegato alla presente (All. 2) finalizzato al conseguimento nuove e maggiori competenze dei lavoratori nel contesto nel contesto dei processi di innovazione organizzativa, di processo e di prodotto che intervengono nei seguenti ambiti (**SCEGLIERE UNA O PIU’ DELLE SEGUENTI OPZIONI E CANCELLARE LE ALTRE):**

1. sistemi tecnologici e digitali
2. introduzione e sviluppo dell'intelligenza artificiale
3. sostenibilità ed impatto ambientale
4. economia circolare
5. transizione ecologica
6. efficientamento energetico
7. welfare aziendale e benessere organizzativo

* **Qualora il progetto formativo sia realizzato attraverso Sistemi formativi o Filiere formative descrivere caratteristiche e finalità del progetto di rete**

**Tutto ciò premesso, la Società comunica quanto segue:**

**Art. 1 Premesse.**

Le premesse e il Progetto Formativo allegato costituiscono parte integrante e fondante della presente comunicazione.

**Art. 2 Sintesi dei fabbisogni, del/dei progetti formativi, delle modalità organizzative e dello svolgimento delle attività formative**

In riferimento ai processi di innovazione riportati in premessa il datore di lavoro ha individuato specifici fabbisogni formativi in termini di maggiori e nuove competenze da sviluppare attraverso piani formativi e percorsi formativi descritti nel Progetto Formativo allegato che costituisce parte integrante del presente accordo, riportando nel dettaglio: la tipologia ed i numero dei dipendenti interessati; le procedure di valorizzazione del patrimonio di competenze possedute dai destinatari della formazione e di personalizzazione degli interventi individuali; i contenuti formativi; i soggetti erogatori della formazione e i soggetti che la attestano; le ore di formazione previste e la relativa calendarizzazione; le modalità di erogazione della formazione.[[1]](#footnote-1)

Si precisa che i lavoratori coinvolti nel/nei percorsi formativi di cui all’All. 1 di cui alla presente comunicazione saranno indicati anche al momento di presentazione dell’istanza e potranno essere variati, secondo quanto previsto dall’avviso FNC3, previa sottoscrizione di una integrazione del presente accordo, oggetto poi di successiva comunicazione al Ministero del lavoro e delle politiche sociali.

**Art. 3 Rimodulazione orario di lavoro**

L’orario di lavoro destinato all’attività formativa per l’accrescimento delle competenze dei lavoratori verrà rimodulato in concomitanza con il calendario del percorso formativo personalizzato che potrà pertanto subire variazioni in funzione delle modifiche delle attività didattiche che verranno calendarizzate a seguito dell’approvazione del finanziamento.

**Art. 4 - Utilizzo dei Fondi paritetici interprofessionali (SCEGLIERE E COMPILARE UNA DELLE OPZIONI E CANCELLARE L’ALTRA)**

**Opzione 1** L’azienda aderisce o intende iscriversi entro la data di presentazione dell’istanza al/ai seguente/i Fondo Paritetico Interprofessionale (di seguito FPI)

o \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (indicare denominazione Fondo 1)

o \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (indicare denominazione Fondo 2)

o \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (indicare denominazione Fondo n.)

che partecipa/no al Fondo Nuove Competenze; pertanto, l’azienda si impegna a presentare al/ai suddetto/i FPI, secondo le modalità e le regole da questo/i stabilite, il progetto formativo per la richiesta di finanziamento dei costi della formazione;

**Opzione 2** L’azienda aderisce in tutto o in parte ad un FPI che non partecipa al FNC o non aderisce ad alcun FPI e non intende iscriversi; pertanto, partecipa in tutto o in parte al Fondo Nuove Competenze senza il finanziamento da parte di un FPI; l’azienda si riserva di partecipare eventualmente a bandi/avvisi per la formazione continua da parte di altri enti pubblici e/o privati[[2]](#footnote-2);

**Art. 5 — Rilascio dell'attestazione della partecipazione alle attività formative.**

La Società rilascerà a ciascun dipendente coinvolto nelle suddette attività formative apposita attestazione, dalla quale risulti l'effettiva partecipazione alle attività medesime, con indicazione dell'ambito o degli ambiti aziendali di applicazione nonché delle competenze acquisite o consolidate.

L'attestazione verrà rilasciata a ciascun dipendente coinvolto, a conclusione delle attività formative programmate. In caso di risoluzione o cessazione del rapporto di lavoro in corso di programma formativo, l'attestazione verrà rilasciata in relazione alle attività formative cui il dipendente avrà effettivamente partecipato a quella data.

L’attestazione di trasparenza e/o validazione sarà affidata ad un ente titolato ai sensi e per gli effetti del decreto 16 gennaio 2013, n. 13 o un ente accreditato dalle Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano a svolgere attività di formazione professionale così come disciplinato nell’Avviso FNC3 e specificato nel progetto formativo allegato.

**Art. 6 — Clausole finali.**

La Società dichiara che i lavoratori inseriti nel percorso di sviluppo delle competenze per tutto il periodo di svolgimento della formazione, sia nelle stesse giornate sia in giornate diverse da quelle destinate alle attività formative, non saranno destinatari di trattamenti di sostegno al reddito e all’occupazione che prevedano la riduzione dell’orario di lavoro (ad es. CIGO, CIGS etc).

La Società dichiara che non sono presenti RSA o RSU e che informerà i dipendenti interessati dalle azioni formative delle finalità del piano formativo a supporto dei processi di innovazione aziendale dando evidenza del finanziamento del percorso con FSE +2021-2027 secondo quanto previsto, provvedendo inoltre alla trasmissione, tramite Confindustria Vicenza, della presente comunicazione alla Commissione Territoriale, composta da Confindustria Vicenza e Cgil, Cisl e Uil per gli adempimenti conseguenti.

La presente comunicazione, unitamente al verbale del Comitato Territoriale, sarà depositata, a cura della Società, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 14, Decreto Legislativo 14 settembre 2015, n, 151.

La Società dichiara che la presente comunicazione è coerente e conforme a quanto previsto dalla normativa richiamata in premessa e pertanto, riscontrato verbale positivo del Comitato Territoriale, procederà alla presentazione della domanda nel portale MyANPAL nei termini stabiliti dalla normativa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo e data

**ALLEGATI**

**ALLEGATO 1**: ELENCO DEI LAVORATORI, ED EVENTUALMENTE DEI DIVERSI DESTINATARI DELLA FORMAZIONE (se presenti altri destinatari oltre ai lavoratori dipendenti al momento della presentazione dell’istanza), CON INDICAZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI, DELLA REGIONE SEDE DI LAVORO E DEL TOTALE DELLE ORE RELATIVI A CIASCUN PARTECIPANTE **(nel caso ricorrano le condizioni per la realizzazione di più piani formativi, a ciascun piano formativo sarà allegato il relativo elenco dei lavoratori. Il solo caso che non prevede l’identificazione dei destinatari della formazione al momento della presentazione dell’istanza è quello dei piani formativi “stagionali” così come disciplinato al Paragrafo 14 dell’Avviso FNC3).**

**ALLEGATO 2**: PROGETTO FORMATIVO COMPOSTO DA PIANO E PERCORSO/I FORMATIO/I (1 piano formativo per ogni FPI e/o un piano formativo non associato a FPI)

**(EVENTUALE) ALLEGATO 3**: PIANO E PERCORSO FORMATIVO “STAGIONALI” ex Paragrafo 3, punto 3.1, lettera g) dell’Avviso

**Esempio di tabella relativa da inserirsi nel piano formativo al fine di identificare nel complesso: CARATTERISTICHE E NUMERO DEI DESTINATARI DELLA FORMAZIONE**

***Le seguenti tabelle devono essere replicate rispetto al piano formativo di ciascun FPI (se più di uno) e/o al piano formativo non associato ad un FPI (se presente)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| UNITA’ PRODUTTIVE/ORGANIZZATIVE INTERESSATE (se identificabili) | REGIONE | N° DIPENDENTI TOTALI | N° DESTINATARI DELLA FORMAZIONE |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| totali |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SPECIFICI TARGET DESTINATARI DELLA FORMAZIONE | SI/NO | Numero |
| Lavoratori dipendenti al momento della presentazione dell’istanza *Paragrafo 3, punto 3.1, lettera a)* |  |  |
| Disoccupati da almeno 12 mesi, assunti con contratto di apprendistato o a tempo indeterminato successivamente alla data di pubblicazione del decreto interministeriale 10 ottobre 2024 e prima dell’avvio della formazione  *Paragrafo 3, punto 3.1, lettera d)* |  |  |
| Lavoratori assunti, successivamente alla data di pubblicazione del decreto interministeriale del 10 ottobre 2024 e prima dell’avvio della formazione, con contratto di apprendistato di alta formazione e ricerca (cosiddetto apprendistato di terzo livello) di cui all’art. 45 del DM 81/2015  *Paragrafo 3, punto 3.1, lettera e)* |  |  |
| Disoccupati preselezionati dall’azienda che partecipano alle attività formative insieme agli altri lavoratori  *Paragrafo 3, punto 3.1, lettera f)* |  |  |
| Disoccupati formati per la loro successiva assunzione con contratto stagionale  *Paragrafo 3, punto 3.1, lettera g) - Se presente, per questo target viene predisposto uno specifico piano e percorso formativo non associato a FPI* |  |  |

*Specificare eventuali ulteriori caratteristiche dei partecipanti all’attività formative (ad esempio, genere, inquadramento, ruoli, etc.)*

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **N° destinatari totali** | **N° ore di formazione totale** |
|  |  |

1. Il numero delle ore da destinare allo sviluppo delle competenze per ogni lavoratore deve essere compreso tra un minimo di 30 ore e un massimo di 150 ore. Nei casi di progetti formativi che prevedano la formazione di disoccupati per la loro successiva assunzione, che dovrà essere posta in essere dopo la conclusione della formazione ed entro la presentazione della richiesta di saldo, con contratto stagionale della durata di almeno 120 giorni, nei settori turismo e agricoltura, le ore minime da destinare allo sviluppo delle competenze per ciascun lavoratore sono 20. Destinatari delle attività formative possono essere lavoratori dipendenti, anche in somministrazione con presentazione dell’istanza da parte dell’agenzia in qualità di datore di lavoro. Si ricorda che l’attività formativa e la relativa rendicontazione devono essere concluse entro e non oltre 365 gg dalla data di approvazione della domanda. [↑](#footnote-ref-1)
2. Sono identificabili

   o una delle due Opzioni

   o entrambe le Opzioni riformulando opportunamente il periodo, nel caso in cui parte dei lavoratori destinatari della formazione siano iscritti ad uno o più FPI che partecipano al Fondo Nuove Competenze e parte siano iscritti ad un FPI che non partecipa al Fondo Nuove Competenze o non siano iscritti ad alcun FPI [↑](#footnote-ref-2)