

Allegato 3

ALLEGATO A CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO SERVIZI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

Ai fini del presente contratto si intende per:

- "Contratto" e/o *Contratto* per l'attivazione del servizio di Posta Elettronica Certificata Posta Elettronica Certificata o *PEC*: le presenti Condizioni Generali di Contratto e i documenti ad esso allegati e gli atti richiamati che costituiscono complessivamente la disciplina dei rapporti tra le parti;
- "Gestore" e/o "Cedacri": Cedacri s.p.a. con sede in Collecchio - Via del Conventino n. 1;
- "Cliente" e/o "Titolare": persona fisica o giuridica che richiede l'attivazione del Servizio di Posta Elettronica Certificata, identificata in base a quanto riportato nella Richiesta di Attivazione ed al quale sono assegnate una o più caselle di Posta Elettronica Certificata, che possono essere utilizzate da sé stesso e/o da soggetti afferenti alla propria organizzazione; in quest'ultimo caso il Gestore può demandare al Titolare le attività di registrazione e amministrazione di coloro che utilizzeranno il servizio;
- "Utilizzatore" e/o "Utente": soggetto che utilizza il servizio del Gestore al quale sono rilasciate le credenziali di accesso alla casella di PEC che può essere "Mittente" quando è utilizzatore che si avvale del servizio di PEC del Gestore per la trasmissione di documenti o "Destinatario" quando è utilizzatore che si avvale del servizio PEC del Gestore Cedacri S.p.A. o altri riconosciuti per ricevere documenti;
- "Richiesta di Attivazione": è il documento col quale Cedacri propone al Cliente l'attivazione del Servizio di Posta Elettronica Certificata;
- "Servizio Posta Elettronica Certificata": è il servizio in base al quale Cedacri assegna al Cliente una casella di Posta Elettronica Certificata conforme alle caratteristiche specificate nell'Allegato A;
- "Allegato/i": i documenti che descrivono in maniera analitica il Servizio di Posta Elettronica Certificata e le condizioni per la prestazione degli stessi che costituiscono parte integrale e sostanziale del Contratto.

OGGETTO, CONCLUSIONE E DURATA DEL CONTRATTO

Art. 1. Oggetto

Oggetto del Contratto è l'erogazione del Servizio di Posta Elettronica Certificata, per il corrispettivo riportato nella Richiesta di Attivazione, secondo le condizioni di cui agli articoli successivi e con modalità tecnico- operative, tempi e orari stabiliti nell'Allegato A.

La casella di Posta Elettronica Certificata assegnata al Cliente sarà attiva in ricezione dei messaggi per tutta la durata di validità del presente contratto.

I diritti di proprietà intellettuale, i marchi e le soluzioni tecnologiche relativi al Servizio Posta Elettronica Certificata sono e rimangono di titolarità di Cedacri, qualora non sia espressamente indicata la titolarità da parte di terzi.

Il Cliente non può copiare, decompilare, disassemblare, modificare, dare in locazione, in leasing e/o in prestito, distribuire, o trasmettere in rete le componenti software costituenti il Servizio Posta Elettronica Certificata.

Art. 2. Conclusione del contratto

Il Contratto si considera concluso dalla data di attivazione del Servizio Posta Elettronica Certificata da parte di Cedacri.

Art. 3. Durata

Il contratto ha durata annuale scadenza 31 dicembre di ogni anno, con rinnovo tacito annuale, salvo disdetta da inviare 60 giorni prima.

Almeno 60 (sessanta) giorni prima del 31 dicembre di ciascun anno, sarà inviata al Cliente una comunicazione in cui

saranno indicate le condizioni applicabili per l'anno successivo. Il Cliente, ricevuta la comunicazione, in caso di mancata accettazione delle nuove condizioni, avrà facoltà di recedere con lettera raccomandata a/r trasmessa almeno 30 giorni prima del termine del 31 dicembre di cui sopra.

FORNITURA DEL SERVIZIO E CORRISPETTIVI

Art. 4. Risorse hardware e software

Il Cliente dichiara di essere a conoscenza e di accettare i requisiti hardware e software indicati nell'Allegato A e, in particolare, il Cliente provvederà personalmente a dotare il proprio personal computer del software di base necessario alla fruizione dei Servizi.

Il Cliente si fa carico della corretta configurazione del proprio hardware e dell'installazione del software propedeutico all'utilizzo del servizio.

Art. 5. Connettività

Il Cliente usufruirà del Servizio Posta Elettronica Certificata tramite collegamento Internet di cui si dovrà dotare attraverso separato abbonamento con un operatore di telecomunicazioni e rispondente ai requisiti indicati nell'apposito Allegato A.

Il Cliente, pertanto, si assume ogni responsabilità per l'eventuale non corrispondenza alle caratteristiche tecniche indicate e per eventuali malfunzionamenti o per la mancata fruizione del Servizio Posta Elettronica Certificata da essa derivanti.

Il Cliente è a conoscenza del fatto che i messaggi di posta elettronica possono subire dei ritardi nella trasmissione via Internet e, che pertanto, Cedacri non potrà essere ritenuta in alcun caso responsabile, salvo eventuale dolo o colpa grave, per detti ritardi.

Art. 6. Corrispettivi

I corrispettivi dovuti dal Cliente per l'erogazione del Servizio Posta Elettronica Certificata sono indicati nella Richiesta di Attivazione.

Cedacri si riserva, durante il periodo di validità del presente contratto, la facoltà di variare i corrispettivi secondo le modalità di cui al precedente art. 3, 2° comma.

SICUREZZA E RISERVATEZZA

Art. 7. Identificativi ed accessi al sistema

L'accesso al Servizio Posta Elettronica Certificata sarà consentito attraverso gli strumenti di autenticazione indicati nell'Allegato A.

La conoscenza degli strumenti di autenticazione da parte di soggetti terzi consentirebbe a questi ultimi l'accesso, direttamente imputabile al Cliente, alla casella di posta e ai dati in essa contenuti. Il Cliente è pertanto tenuto a conservare tali strumenti di identificazione con la massima riservatezza e con la massima diligenza obbligandosi a non cederli o consentirne l'uso a terzi.

Cedacri non potrà in alcun caso essere ritenuta responsabile di qualsiasi danno diretto e/o indiretto derivante dalla mancata osservanza di quanto sopra da parte del Cliente.

Art. 8 Informativa e consenso al trattamento dei dati personali

Ogni parte del presente contratto dichiara di conoscere quanto previsto dal D. L.vo n. 196/2003 e di ricevere contestualmente alla sottoscrizione delle presenti Condizioni Generali di Contratto l'informativa di cui all'Allegato B.

DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER LA POSTA ELETTRONICA

Art. 9. Utilizzo della Posta Elettronica Certificata

Il Titolare prende atto che il servizio Posta Elettronica Certificata è stato realizzato da Cedacri in osservanza della normativa vigente sul servizio di Posta Elettronica Certificata e che, pertanto, rappresenta, allo stato della normativa e della tecnologia, l'attuazione di quanto previsto all'art. 48 del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale)

Cedacri, in considerazione di quanto sopra, dichiara espressamente ed il Titolare ne prende atto che il servizio Posta Elettronica Certificata potrà subire modificazioni od aggiornamenti per il suo adeguamento all'evoluzione normativa della disciplina della Posta Elettronica Certificata, ed, in particolare, a quanto previsto dal D.P.R. n. 68/2005 e dalle regole tecniche emanate in attuazione dello stesso.

Obblighi-responsabilità del Titolare

Il Titolare si impegna a:

- consultare e conoscere i contenuti dell'Allegato A e del Manuale Operativo pubblicato sul sito www.cedacri.it;
- fornire al Gestore tutta la documentazione e le informazioni necessarie per una corretta attivazione del servizio;
- informare gli Utenti degli obblighi e responsabilità derivanti dall'utilizzo del servizio di PEC, chiedendo il rispetto degli impegni di cui al successivo punto (Obblighi-responsabilità dell'utilizzatore-Mittente/Destinatario);
- ;se necessario per la corretta erogazione del servizio dare il consenso all'utilizzo dei dati a norma del Dlgs 196/03;
- conservare e far conservare con cura e diligenza dagli Utenti le credenziali di accesso al servizio;
- informare il Gestore di eventuali compromissioni delle credenziali di accesso al servizio.

Alla scadenza del contratto o alla sua risoluzione il Titolare non potrà più accedere al servizio, utilizzare la/le caselle di PEC e visualizzarne il contenuto. Il Titolare si impegna a comunicare tempestivamente agli utenti la scadenza e/o risoluzione del contratto, e ad impedire loro l'accesso e utilizzo del servizio; il Titolare si impegna altresì a sollevare il Gestore da ogni responsabilità derivante dall'impossibilità all'accesso.

Obblighi-responsabilità dell'utilizzatore - Mittente/Destinatario

L'Utilizzatore si impegna a:

- consultare e conoscere i contenuti delle condizioni generali di contratto e relativo Allegato A e del Manuale Operativo pubblicato sul sito internet www.cedacri.it;
- attenersi alle modalità di utilizzo del servizio specificate dal Gestore sia nel Manuale Operativo sia nelle Istruzioni Operative all'utilizzo del servizio fornite dal Gestore in un documento scaricabile via Internet dal sito web;
- conservare con cura e diligenza le credenziali di accesso al servizio;
- comunicare al Titolare e/o al Gestore l'eventuale compromissione delle credenziali di accesso al servizio.

Art. 10. Elezione di domicilio/comunicazioni.

La casella di Posta Elettronica Certificata oggetto del Servizio Posta Elettronica Certificata potrà essere utilizzata per tutte le comunicazioni inviate da Cedacri.

RESPONSABILITA'

Art. 11. Responsabilità dei contenuti e dei dati

Il Cliente si assume ogni responsabilità sul contenuto delle comunicazioni inviate attraverso il Servizio di Posta Elettronica Certificata.

Cedacri è esonerata da ogni potere di controllo, di mediazione o di vigilanza sui contenuti dei messaggi inviati dal Cliente e nessuna responsabilità è imputabile a Cedacri riguardo al contenuto illecito o immorale degli stessi non sussistendo alcun obbligo di cancellazione circa il contenuto dei messaggi in capo a Cedacri.

Il Cliente pertanto è tenuto a manlevare Cedacri da ogni pretesa o azione avanzata da soggetti terzi per eventuali

violazioni commesse dai Titolari della casella di posta attraverso il Servizio Posta Elettronica Certificata.

E' fatto divieto di utilizzare il Servizio Posta Elettronica Certificata al fine di depositare, inviare, pubblicare, trasmettere e/o condividere applicazioni o documenti informatici che:

- siano in contrasto o violino diritti di proprietà intellettuale, segreti commerciali, marchi, brevetti o altri diritti di proprietà di terzi;
- abbiano contenuti diffamatori, calunniosi o minacciosi;
- contengano materiale pornografico, osceno o comunque contrario alla pubblica morale;
- contengano virus, worm, Trojan Horse o, comunque, altre caratteristiche di contaminazione o distruttive;
- danneggino, violino o tentino di violare il segreto della corrispondenza e il diritto alla riservatezza;
- in ogni caso siano in contrasto alle disposizioni normative e/o regolamentari applicabili.

Il Cliente si impegna a non utilizzare ed a non far utilizzare il Servizio di Posta Elettronica Certificata con modalità che contrastino i succitati divieti.

Cedacri non ha alcun obbligo di sorveglianza sui documenti e sui dati che sono memorizzati, visualizzati o condivisi a mezzo del Servizio Posta Elettronica Certificata, e, pertanto, non avrà alcun obbligo di monitoraggio o di esame degli stessi.

Cedacri si riserva la facoltà di sospendere l'erogazione del Servizio, ovvero di impedire l'accesso ai documenti e/o ai dati ivi contenuti qualora:

1. venga resa edotta ovvero prenda conoscenza in altro modo della violazione di uno o più divieti sopra indicati, indipendentemente dalla richiesta di cui al numero successivo;
2. venga avanzata espressa richiesta in tal senso da un organo giurisdizionale o amministrativo competente in materia in base alle norme vigenti.

Nelle ipotesi di cui sopra, Cedacri provvederà a comunicare a mezzo email al Titolare/Cliente, le motivazioni dell'adozione dei provvedimenti ivi stabiliti, ed avrà facoltà di risolvere il Contratto ai sensi del successivo art. 13 senza alcun preavviso e senza per questo essere tenuta ad alcun risarcimento e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti del responsabile delle violazioni.

Art. 12. Responsabilità Responsabilità del Gestore

Cedacri si impegna a fornire il Servizio Posta Elettronica Certificata in osservanza di quanto stabilito dalle presenti Condizioni Generali di Contratto e dall'Allegato A ad essi relativi, non assumendo alcuna responsabilità al di fuori di quanto in essi espressamente stabilito.

In particolare, Cedacri non assume alcun obbligo di conservazione dei messaggi trasmessi e ricevuti dal Cliente con la casella di Posta Elettronica Certificata oggetto del Servizio Posta Elettronica Certificata. Tale conservazione è di esclusiva responsabilità del Cliente medesimo.

Cedacri, salvo il caso di dolo o colpa grave non incorrerà in responsabilità per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura ed entità che dovessero verificarsi al Cliente e/o a terzi in conseguenza dell'uso e/o del mancato uso del Servizio Posta Elettronica Certificata anche a fronte di ritardi o interruzioni, o per errori e/o malfunzionamenti dello stesso qualora rientranti nell'ambito dei parametri di indisponibilità indicati nel relativo Allegato A ovvero derivanti dall'errata utilizzazione del servizio da parte del Cliente.

Cedacri inoltre, salvo il caso di dolo o colpa grave non sarà gravata da oneri o responsabilità per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura ed entità che dovessero verificarsi al Cliente causati da manomissioni o interventi sul servizio o sulle apparecchiature effettuati dal Cliente e/o da parte di terzi non autorizzati da Cedacri.

In nessun caso Cedacri sarà responsabile nei confronti del Cliente per i danni costituiti da lucro cessante, perdita di opportunità commerciali o di risparmi, perdita di interesse, perdita di efficienza amministrativa, danni all'immagine o perdita di reputazione commerciale.

Il Cliente, in caso di superamento dei parametri di indisponibilità stabiliti nel Manuale Operativo, salvo le ipotesi di intervento per manutenzione ordinaria e/o straordinaria, avrà diritto ad ottenere, a titolo di risarcimento di tutti i danni eventualmente subiti, il rimborso del prezzo pagato per il Servizio Posta Elettronica Certificata correlato al periodo di mancata fruizione dello stesso.

Il rimborso non potrà essere richiesto qualora la mancata fruizione sia imputabile al gestore della rete di telecomunicazioni ovvero derivante da caso fortuito, forza maggiore o cause comunque non imputabili ad Cedacri, quali, a titolo esemplificativo, scioperi, sommosse, terremoti, atti di terrorismo, tumulti popolari, sabotaggio organizzato, eventi chimici e/o batteriologici, guerra, alluvioni, provvedimenti delle competenti autorità in materia o inadeguatezza delle strutture, dei macchinari hardware e/o dei software utilizzati dal Cliente. Cedacri si riserva, nel corso dell'esecuzione del presente contratto, di modificare le modalità di erogazione del Servizio Posta Elettronica Certificata per adeguarlo e renderlo conforme alle disposizioni normative che saranno eventualmente emanate a disciplina dei servizi di Posta Elettronica Certificata.

CLAUSOLA RISOLUTIVA E CESSAZIONE

Art.13. Risoluzione

Il mancato adempimento di una delle parti anche ad una sola delle previsioni contenute nelle clausole di cui all'art. 1 (Oggetto); art. 4 (Risorse hardware e software); art. 5 (Connettività); art. 7 (Identificativi ed accessi al sistema); art. 8 (Informativa e consenso al trattamento dei dati personali); art. 9 (Utilizzo della posta elettronica); art. 11 (Responsabilità dei contenuti e dei dati) nonché a quanto previsto nell'Allegato A, costituisce inadempimento essenziale ai sensi dell'art. 1455 c.c., e dà facoltà alla parte non inadempiente di risolvere il presente Contratto. La risoluzione opererà di diritto al semplice ricevimento dell'altra parte di una comunicazione, a mezzo lettera raccomandata a.r. e/o tramite Posta Elettronica Certificata, contenente la contestazione dell'inadempienza e l'intendimento di avvalersi della risoluzione stessa.

Nei casi di risoluzione di cui ai commi precedenti, imputabili ad Cedacri, il Cliente avrà diritto, a titolo di risarcimento di tutti i danni di qualsiasi natura ed entità da esso subiti, salvo i casi di dolo o colpa grave, ad una somma pari alla differenza tra i corrispettivi già pagati e l'importo complessivo stabilito per la prestazione del Servizio Posta Elettronica Certificata, così come indicato nella Richiesta di Attivazione.

In caso di assoggettamento di una delle parti a fallimento o ad altra procedura concorsuale, il presente contratto si risolverà di diritto alla data del provvedimento di apertura della procedura concorsuale.

Art. 14. Cessazione del servizio

Il Cliente prende atto che in caso di recesso o di risoluzione del contratto non sarà più possibile accedere alle caselle di Posta Elettronica Certificata del Servizio Posta Elettronica Certificata.

DISPOSIZIONI GENERALI E CLAUSOLA ARBITRALE

Art. 15. Disposizioni Generali

L'erogazione del Servizio Posta Elettronica Certificata è regolata e disciplinata dalla Richiesta di Attivazione, dalle presenti Condizioni Generali di Contratto, dall'Allegato A, dal Manuale Operativo e dalla normativa applicabile.

Eventuali condizioni integrative e modificative dovranno essere definite concordemente dalle parti e dovranno risultare da apposito atto sottoscritto da entrambe.

Tutte le comunicazioni verso Cedacri dovranno avvenire nell'indirizzo indicato nell'Allegato A.

Art. 16. Clausola Arbitrale

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti in ordine al presente contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà esclusivamente devoluta ad un arbitro unico, in conformità del Regolamento per Arbitrato della Camera Arbitrale di Parma, che le parti dichiarano di conoscere ed accettare interamente. L'arbitro che dovrà essere scelto tra gli avvocati del foro di Parma, nominato di comune accordo tra le parti, ovvero, in assenza, il Presidente del Consiglio Arbitrale della Camera Arbitrale di Parma, procederà in via rituale e secondo diritto.

Le parti concordano che rimangono esclusi dalla devoluzione all'arbitrato di cui al comma precedente i casi di mancato o inesatto adempimento al pagamento di quanto previsto al precedente art. 6, per cui sarà esclusivamente competente, sia per eventuali procedimenti monitori e di opposizione agli stessi sia nel merito, il Foro di Parma.

Art. 17. Legge applicabile

Il presente contratto è regolato dalla legge italiana.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle disposizioni del codice civile ed alle altre normative applicabili in materia.